

KLASA: 401-02-26-01

UR.BROJ: 2170-01-80/1-26-04

RIJEKA, 24.06.2026.

RAZVOJ SOCIJALNIH KRITERIJA

Jasna pravila za utvrđivanje prava i razine potpore

CILJ METODOLOGIJE

Osigurati da pomoć dobiju obitelji prema unaprijed poznatim i dokazivim kriterijima, bez proizvoljnosti, stigmatizacije i diskriminacije. Metodologija istodobno priznaje dodatno financijsko opterećenje obitelji s troje, četvero, petero ili više djece.

1. Temeljna načela

- najbolji interes djeteta i kontinuitet pohađanja;
- jednako postupanje i zabrana diskriminacije; vjerska pripadnost nije kriterij;
- prihod kućanstva i stvarna socijalna situacija;
- posebno uvažavanje obitelji s troje ili više uzdržavane djece;
- razmjernost dokaza i najmanji nužni opseg osobnih podataka;
- jasna formula, pisani trag, dvostruka kontrola i pravo na prigovor;
- zabrana dvostrukog financiranja i potpora samo do nepokrivenog troška;
- privremena pomoć u kriznim situacijama uz naknadnu provjeru.

2. Financijska konstrukcija

Ekonomska cijena vrtića iznosi 590,00 € mjesečno. Uz sufinanciranje gradova ili općina u iznosu od 225 do 275,00 €, roditeljski dio prije potpore iznosi 315,00 €. Fond smanjuje roditeljsku obvezu na jednu od četiri razine, pri čemu roditelj plaća od 110,00 € do najviše 235,00 €, a Fond pokriva od 205,00 € do 80,00 € mjesečno:

Razina	Roditelj mjesečno	Fond mjesečno	Fond za 12 mjeseci	Pokriće
A – najviša potpora	110,00 €	205,00 €	2.460,00 €	65,1 % roditeljskog dijela
B – vrlo visoka potpora	150,00 €	165,00 €	1.980,00 €	52,4 % roditeljskog dijela
C – visoka potpora	180,00 €	135,00 €	1.620,00 €	42,9 % roditeljskog dijela
D – osnovna potpora	235,00 €	80,00 €	960,00 €	25,4 % roditeljskog dijela

3. Pojmovi

Kućanstvo: osobe koje stvarno žive zajedno i zajednički podmiruju troškove života. Privremeno odsutna uzdržavana djeca zbog školovanja smatraju se članovima kućanstva. Osoba koja formalno ima istu adresu, ali dokazivo ne sudjeluje u zajedničkom životu i troškovima, može se izuzeti uz obrazloženje.

Uzdržavano dijete: maloljetno dijete; punoljetno dijete do završetka redovitog školovanja; te dijete s invaliditetom ili težom bolešću koje je trajno ovisno o uzdržavanju kućanstva.

Samohrani roditelj i jednoroditeljska obitelj utvrđuju se prema stvarnim okolnostima skrbi i odgovarajućem dokazu. Sama činjenica da roditelji nisu u braku nije dovoljna ako oba roditelja redovito skrbe i financijski doprinose.

Prihod po članu: prosječni mjesečni neto prihod svih članova kućanstva podijeljen brojem članova. Nekretnina u kojoj obitelj stanuje ne smatra se prihodom.

4. Osnovni uvjeti prihvatljivosti

- dijete je upisano ili ima pisanu potvrdu mjesta u Dječjem vrtiću Zvezdica mira za 2026./2027.;
- za dijete je priznato ili se osnovano očekuje gradsko sufinanciranje od 225 - 275,00 € ili drugi ekvivalentni lokalni izvor;
- podnositelj je roditelj, skrbnik, udomitelj ili druga ovlaštena osoba;
- prijava je pravodobna, potpuna ili dopunjena u ostavljenom roku;
- podnositelj je prijavio sve druge potpore za isti trošak i prihvaća obvezu prijave promjene u roku od 15 dana;
- postojeća nepodmirena obveza prema Vrtiću **razlog je za isključenje**.

NEMA AUTOMATSKOG PRAVA

Ispunjavanje uvjeta i ulazak u prihodovni raspon ne jamče potporu ako raspoloživa sredstva nisu dovoljna. Tada se primjenjuje rangiranje. Podnošenje prijave ne stvara obvezu Vrtića prije konačne odluke, ugovora i osiguranih sredstava.

5. Izračun prihoda po članu kućanstva

5.1. Referentno razdoblje

Za prvi ciklus uzima se prosjek ostvarenih i isplaćenih neto prihoda za ožujak, travanj i svibanj 2026. Ako je nakon tog razdoblja nastala bitna i dokaziva promjena (gubitak posla, novo zaposlenje, bolest, razvod ili drugi događaj) Povjerenstvo koristi novije raspoložive podatke i u zapisniku obrazlaže razdoblje koje najbolje odražava trenutačnu sposobnost plaćanja.

5.2. Prihodi koji se uključuju

- neto plaće, naknade plaće i drugi redoviti primitci od rada;
- mirovine;
- prihod od samostalne djelatnosti i povremeni prihod, preračunat u mjesečni prosjek;
- naknade za nezaposlenost i drugi redoviti novčani primitci koji zamjenjuju dohodak;
- uzdržavanje/alimentacija koja se stvarno prima;
- dohodak od najma, imovine, poljoprivrede i drugih izvora;
- redovite novčane potpore drugih osoba ako nisu strogo namjenske.

5.3. Primici koji se uključuju

- sredstva drugog izvora za cijenu vrtića, obvezno se prijavljuju.

5.4. Primici koji se ne uključuju

- doplatak za djecu;
- inkluzivni dodatak i naknade izravno povezane s invaliditetom;
- jednokratne socijalne i humanitarne pomoći;
- stipendije i potpore namijenjene isključivo školovanju;
- naknade troškova prijevoza, liječenja ili drugog strogo namjenskog troška;
- jednokratna potpora za novorođeno dijete;

5.5. Formula

FORMULA

Prihod po članu = (zbroj priznatih neto prihoda svih članova za referentno razdoblje ÷ broj mjeseci) ÷ broj članova kućanstva.

6. Osnovna prihodovna matrica

Broj uzdržavane djece povećava prihvatljive pragove već pri određivanju osnovne razine. Time se priznaje kumulativni trošak brojnih obitelji, iako se prihod već računa po članu kućanstva.

Osnovna razina	1–2 djece	3 djece	4 djece	5 ili više djece
A – roditelj 110 €	do 400 €	do 450 €	do 500 €	do 550 €
B – roditelj 150 €	400,01–550 €	450,01–600 €	500,01–650 €	550,01–700 €
C – roditelj 180 €	550,01–700 €	600,01–750 €	650,01–800 €	700,01–850 €
D – roditelj 235 €	700,01–750 €	750,01–800 €	800,01–850 €	850,01–900 €
Iznad redovnog praga	iznad 750,01 €	iznad 800 €	iznad 850 €	iznad 900 €

Obitelj iznad redovnog praga ne ostvaruje potporu samo na temelju prihoda. Iznimno, može dobiti razinu D ako ima najmanje 10 korektivnih bodova i dokumentirane neizbježne troškove koji bitno smanjuju raspoloživi dohodak; odluka mora biti jednoglasno obrazložena i potvrđena od Upravnog vijeća.

7. Korektivni socijalni kriteriji

Nakon određivanja osnovne razine dodjeljuju se korektivni bodovi. Bodovi ne služe za rangiranje svih prijava, nego za provjeru treba li obitelji povećati razinu potpore zbog okolnosti koje prihod po članu ne prikazuje dovoljno.

Kriterij	Bodovi	Pravilo dokazivanja
Samohrani roditelj ili jednoroditeljska obitelj	3	status i stvarna svakodnevna skrb
Nezaposlen jedan radno sposoban hranitelj	2	primjenjuje se ako nisu svi hranitelji nezaposleni
Nezaposleni svi radno sposobni hranitelji	4	ne zbraja se s prethodnom stavkom
Invaliditet ili teža/kronična bolest člana obitelji koja povećava troškove	3	ograničen dokaz učinka, ne cijeli karton
Dijete s teškoćama/invaliditetom ili skrbnik zbog intenzivne skrbi ne može raditi	4	zdravstvene stavke zajedno najviše 6 bodova
Korisnik zajamčene minimalne naknade	2	ne zbraja se s drugim socijalnim pravom
Korisnik drugog redovitog prava socijalne skrbi	1	primjenjuje se viša od dviju stavki
Podstanarstvo uz tržišnu najamninu	2	ugovor/potvrda i stvarno plaćanje
Stanovanje i režije prelaze 40 % prihoda ili postoji rizik gubitka doma	3	stambene stavke zajedno najviše 3 boda
Izvanredna okolnost u prethodnih 12 mjeseci	1–4	smrt, razvod, nasilje, gubitak posla, katastrofa i sl.
Drugo dijete istodobno pohađa plaćeni program ranog/predškolskog odgoja	2	dokaz troška ili upisa

7.1. Učinak korektivnih bodova

Zbroj	Učinak na osnovnu razinu
0–3 boda	nema promjene
4–6 bodova	potpora se povećava za jednu razinu, npr. D → C
7 i više bodova	potpora se povećava za dvije razine, najviše do A

7.2. Privremena hitna razina A

Povjerenstvo može predložiti razinu A na najviše tri mjeseca neovisno o redovnom izračunu kada je dokumentirana izvanredna okolnost (primjerice smrt hranitelja, nasilje i hitno preseljenje, beskućništvo, nagli potpuni gubitak prihoda zbog koje obitelj trenutačno nema realnu mogućnost platiti puni roditeljski dio). Odluka mora biti jednoglasna, vremenski ograničena i ponovno provjerena prije isteka.

7.3. Pravila protiv dvostrukog bodovanja

- za nezaposlenost se primjenjuje samo viša od dviju stavki;
- za socijalna prava primjenjuje se samo viša od dviju stavki;

- zdravstvene stavke mogu se kombinirati samo kada se odnose na različite učinke, ali zajedno najviše 6 bodova;
- stambene stavke zajedno donose najviše 3 boda;
- ista činjenica ne može istodobno biti bodovana kao više izvanrednih okolnosti.

8. Rangiranje kada nema dovoljno sredstava

Ako ukupni iznos prihvatljivih zahtjeva prelazi raspoloživi fond, sve prijave se rangiraju nakon utvrđivanja konačne razine.

8.1. Rješavanje jednakog broja bodova

1. niži prihod po članu kućanstva;
2. veći broj uzdržavane djece;
3. veća težina dokumentirane izvanredne okolnosti;
4. dulje razdoblje bez potpore ako su obitelji i dalje potpuno izjednačene;
5. ako su svi elementi jednaki, transparentan ždrijež uz zapisnik najmanje tri člana Povjerenstva.

9. Potrebna dokumentacija

Područje	Dokument / prihvatljiv dokaz	Napomena
Identitet i ovlaštenje	osobni podatak podnositelja; dokaz skrbništva/udomiteljstva samo kada nije vidljivo iz evidencije Vrtića	preslike osobnih iskaznica cijelog kućanstva
Sastav kućanstva i djeca	izjava o kućanstvu; dokaz za dijete starije od 18 godina samo ako je potrebno	Vrtić koristi vlastitu upisnu evidenciju kada je dovoljna
Prihodi	platne liste/potvrde za ožujak–svibanj 2026; ovjereni JOPPD obrazac.; mirovinski izvadci; porezna dokumentacija za promjenjive prihode	dopuštena je provjera kod izdavatelja u nužnom opsegu
Socijalna prava	važeće rješenje/potvrda nadležnog tijela	traži se samo ako se kriterij navodi
Nezaposlenost	potvrda HZZ-a ili drugi vjerodostojan dokaz prestanka rada	ne traži se potvrda nakon novog zaposlenja
Invaliditet/bolest	rješenje o statusu ili kratka potvrda funkcionalnog/troškovnog učinka	zasebna privola; bez cijelog zdravstvenog kartona
Stanovanje	ugovor o najmu, dokaz plaćanja, režije ili opomena/ovrha, kredina opterećenja	osjetljive nerelevantne podatke dopušteno je zacrniti
Izvanredna okolnost	kratak opis i najnužniji dokaz: smrtni list, otkaz, sudska/centarska potvrda i sl.	Povjerenstvo smije tražiti samo razmjern dokaz

NAČELO MINIMIZACIJE

Ne traže se cjeloviti bankovni izvodi, puna medicinska dokumentacija, podaci o vjerskoj pripadnosti niti dokumenti koji nisu potrebni za konkretni kriterij. Ako je dostatna provjera u postojećoj evidenciji Vrtića, novi dokaz se ne traži.

10. Postupak odlučivanja

1. administrativna provjera pravodobnosti, potpunosti i osnovne prihvatljivosti;
2. jedan pisani poziv na dopunu za otklonjive nedostatke, uz rok najmanje dva radna dana;
3. izračun prihoda po članu i osnovne razine;
4. dodjela korektivnih bodova i utvrđivanje konačne razine;
5. rangiranje samo kada ukupna potreba prelazi raspoloživa sredstva;
6. ocjenjivanje po šifri prijave kad god je izvedivo;
7. potpisani bodovni list i zapisnik Povjerenstva;
8. pojedinačna obrazložena odluka s iznosom, razdobljem i poukom o prigovoru;
9. prigovor u roku od tri radna dana tijelu koje nije sudjelovalo u prvom odlučivanju;
10. sklapanje ugovora i odvojena mjesečna evidencija po korisniku.

11. Primjeri primjene

Primjer	Rezultat
Obitelj s dvoje djece; prihod po članu 375 €; bez dodatnih okolnosti	Osnovna A; Fond 205 €; roditelj 110 €
Obitelj s troje djece; prihod po članu 575 €; samohrani roditelj (+3)	Osnovna B; 3 boda ne mijenjaju razinu; Fond 165 €; roditelj 150 €
Obitelj s četvero djece; prihod po članu 760 €; nezaposlen jedan hranitelj (+2) i tržišni najam (+2)	Osnovna C; 4 boda → razina B; Fond 165 €; roditelj 150 €
Obitelj s petero djece; prihod po članu 920 €; svi hranitelji nezaposleni (+4) i stambena nesigurnost (+3)	Osnovna D; 7 bodova → razina B; Fond 165 €; roditelj 150 €
Obitelj iznad praga; ozbiljni zdravstveni troškovi i gubitak doma	samo uz najmanje 10 korektivnih bodova, jednoglasno obrazloženje i potvrdu UV-a može D

12. Trajanje, provjera i promjene

- potpora vrijedi za razdoblje 1. 9. 2026.–31. 8. 2027., uz aktivan upis i raspoloživa sredstva;
- obvezna polugodišnja provjera provodi se u veljači 2027.;
- korisnik prijavljuje bitnu promjenu prihoda, zaposlenja, sastava kućanstva, broja djece, prebivališta ili drugog sufinanciranja u roku od 15 dana;
- povećanje ili smanjenje razine u pravilu vrijedi od prvog dana sljedećeg mjeseca;
- nenamjerna manja pogreška ispravlja se bez automatske oznake prijave; materijalno netočni podaci, prikrivanje druge potpore ili prijevara mogu dovesti do prestanka i povrata.

13. Zaštita podataka i povjerljivost

Prijave se vode pod šifrom. Identitet je dostupan samo koordinatoru i ovlaštenim osobama; Povjerenstvo, kada je izvedivo, ocjenjuje pseudonimizirane prijave. Donator i javnost primaju samo zbirne podatke. Podaci o zdravlju koriste se samo uz zasebnu izričitu privolu ili drugi prethodno potvrđen pravni temelj.



Jelena Nemetz
Predsjednik/ca Upravnog vijeća